កិច្ចតែងការបង្រៀន
សំរាប់គ្រូសំរបសំរួល

វគ្គបណ្តុះបណ្តាលគ្រូបង្គោលថ្នាក់ខេត្ត ស្តីពី
ការត្រៀមបង្ការ និងកាត់បន្ថយគ្រោះភ័យនៃទឹកជំនន់

សហការរៀបចំដោយៈ

មជ្ឈមណ្ឌលត្រៀមបង្ការគ្រោះមហន្តរាយអាស៊ី (ADPC)

គណៈកម្មាធិការជាតិគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ (NCDM)

ក្រោមៈ

ក្រោមផ្នែកទី៤ នៃកម្មវិធីគ្រប់គ្រងនិងកាត់បន្ថយគ្រោះទឹកជំនន់ របស់គណៈកម្មការទន្លេមេគង្គ

គាំទ្រមូលនិធិៈ

នាយកដ្ឋានជំនួយមនុស្សធម៌គណៈកម្មការអឺរ៉ុប (ECHO)

និង ភ្នាក់ងារសហប្រតិបត្តិការបច្ចេកទេស ប្រទេសអាល្លឺម៉ង់ (GTZ)

ខែ កញ្ញា ២០០៩

មេរៀនទី ១៖ យន្តការស្ថាប័ន និង រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ របស់គណៈកម្មាធិការជាតិគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ

១. ចំណុចសំខាន់ៗក្នុងមេរៀន

១. គណៈកម្មាធិការជាតិគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ (*សមាសភាព, រចនាសម្ព័ន្ធ, តួនាទី និង ភារកិច្ច*)

២. គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយខេត្ត (*សមាសភាព, រចនាសម្ព័ន្ធ, តួនាទី និង ភារកិច្ច*)

៣. គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយស្រុក (*សមាសភាព, រចនាសម្ព័ន្ធ, តួនាទី និង ភារកិច្ច*)

៤. គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយឃុំ (*សមាសភាព, រចនាសម្ព័ន្ធ, តួនាទី និង ភារកិច្ច*)

២. គោលបំណង

នៅចុងបញ្ចប់នៃមេរៀន សិក្ខាកាមនឹងកំនត់បានពី :

- យន្តការស្ថាប័ន, សមាសភាព និង រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយគ្រប់កំរិត នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ។
- តួនាទី និង ភារកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ នៅប្រទេសកម្ពុជា ។

៣ រយៈពេល ០២ ម៉ោង និង ៣០នាទី

៤ សំភារៈឧបទេ្ទសន៍

- ក្តារខៀន
- ក្រដាសផ្ទាំងធំ
- ហ្វឺដសរសេរ (ចំរុះពិណ)
- ស្កុតបិទក្រដាស
- ឯកសារមេរៀន
- ម៉ាស៊ីនបញ្ចាំងស្លែដ៏

៥ ដំណើរការ

១. បង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុកដល់ សិក្ខាកាម

១. អ្នកសំរបសំរួលបង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុកដល់សិក្ខាកាម ដោយបញ្ចាំងស្លាយ ឬ ក្រដាស់ធំ ឬ សរសេរដាក់លើក្តារខៀន ។ អ្នកសំរប សំរួលពន្យល់បន្ថែមបើមានការចាំបាច់ ។

កំណត់ចំណាំ : សូមមើលមេរៀនក្នុងផ្នែកទី១ ទំព័រទី៤ និង បទបង្ហាញលេខ .....

២. ការរៀបចំ និងការបង្កើត គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង គ្រោះមហន្តរាយគ្រប់ថ្នាក់

២. អ្នកសំរបសំរួលសួរសំនួរបំផុសគំនិត ដល់សិក្ខាកាមពីការរៀបចំ និង ការបង្កើតគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយនៅគ្រប់ថ្នាក់នៅកម្ពុជា ដោយប្រើសំនួរថា *តើលោក-អ្នកធ្លាប់បានដឹងពីគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ ដែលបានបង្កើតឡើង ដោយរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ដែរឬទេ?*

៣. ទុកអោយសិក្ខាកាមឆ្លើយនឹងសំនួរខាងលើតាមការយល់ដឹងរបស់គេ ហើយអ្នកសំរបសំរួលត្រូវសរសេរ រាល់ចំលើយទាំងឡាយដែលសិក្ខាកាមបានឆ្លើយនឹងសំនួរ ខាងលើដាក់លើក្តារខៀន ឬ ផ្ទាំងក្រដាស់ធំ ។

៤. ក្រោយពីសិក្ខាកាមបានឆ្លើយនូវសំនួរខាងលើមក អ្នកសំរបសំរួលអាច ធ្វើការសង្ខេបលើចំលើយទាំងអស់នោះ ហើយ អ្នកសំរបសំរួលធ្វើការបង្ហាញជូនដល់សិក្ខាកាមពីការបង្កើត និង រៀបចំគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយនៅគ្រប់ថ្នាក់ ដោយចង្អុលពីឯកសារផ្លូវច្បាប់នានារួមមានអនុក្រិត ព្រះរាជក្រិត លិខិតបង្គាប់ការ ជាដើមនិងបង្ហាញពីរចនាសម្ព័ន្ធ សមាសភាព និង តួនាទី និង ការទទួលខុសត្រូវរបស់គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយនៅគ្រប់ថ្នាក់ (ថ្នាក់ជាតិ ខេត្ត ស្រុក និង ឃុំ....)

៥. ក្រោយពីការធ្វើបទបង្ហាញមកសិក្ខាកាមអាចលើកជាសំនួរដើម្បីអោយបញ្ជាក់អោយបានច្បាស់ និង សិក្ខាកាមអាចផ្តល់ជាអនុសាសន៍ទាក់ទងនឹងខ្លឹមសារមេរៀននេះ ។

*សូមមើល និង ដកស្រង់ខ្លឹមសារមេរៀនលំអិតពីក្នុងមេរៀនទី ១ ស្តីពី "**យន្តការស្ថាប័ន និង ចនាសម្ពន្ធ័ គ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ នៅកម្ពុជា**" ទំព័រទី.........*

៣. ការពិភាក្សា និង សំនួរ-ចំលើយ

៦ រាល់សំនួរ និង អនុសាសន៏នានាដែលបានសិក្ខាកាមបានលើកឡើង អ្នកសំរបសំរួលត្រូវសរសេរលើក្តារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ។

៧ ក្រោយពីបានទទួលសំនួរ និង អនុសាសន៏ទាំងអស់ហើយ អ្នកសំរបសំរួលអាចចាប់ផ្តើមឆ្លើយទាំងអស់នោះ ដោយបង្ហាញពីមូលដ្ឋានអោយបានច្បាស់លាស់ ។ ចំណែកអនុសាសនឹវិញ អ្នកសំរបសំរួលអាចដាក់ក្នុងការពិភាក្សា ជាមួយសិក្ខាកាម ឬ បើអាចឆ្លើយបានទៅនឹងអនុសាសន៏ទាំងនោះ អ្នកសំរបសំរួលអាចឆ្លើយតបបាន។

កំនត់ចំណាំ : រាល់សំនួរ និង អនុសាសន៏នានាដែលបានលើកឡើងដោយសិក្ខាកាមនៅក្នុងវគ្គនិមួយៗ មានសារៈសំខាន់ណាស់ ដែលអាចយកមកកែលំអមេរៀននិមួយ ៗ។ ដូច្នេះអ្នកសំរបសំរួលត្រូវកត់ត្រាទុកទាំងអស់ ហើយយកមកកែលំអមេរៀនអោយ បានល្អ និង សមស្រប ។

មេរៀនទី ២៖ ការយល់ដឹងពីមូលដ្ឋានគ្រឹះនៃគ្រោះមហន្តរាយ

១. ចំណុចសំខាន់ៗក្នុងមេរៀន

១. វាក្យស័ព្ទ និង ពាក្យទាក់ទងនឹងការងារកាត់បន្ថយគ្រោះភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ

២. ការកើតឡើងនៃគ្រោះមហន្តរាយ និង ទំនាក់ទំនងរបស់វា

៣. មុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់ និង គ្រោះមហន្តរាយមហន្តរាយនៅកម្ពុជា

២. គោលបំណង

នៅចុងបញ្ចប់នៃមេរៀនសិក្ខាកាម នឹងអាចកំនត់បានពី ៖

- និយមន័យ និង បរិបថនៃការប្រើប្រាស់ពាក្យបច្ចេកស័ព្ទ ឬ ពាក្យដែលទាក់ទងនឹងការងារកាត់បន្ថយគ្រោះភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ
- ការកើតឡើងនៃគ្រោះមហន្តរាយ និង ទំនាក់ទំនងរវាងមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់ ភាពងាយរងគ្រោះ និង សមត្ថភាព ។
- ប្រភេទមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់ និង គ្រោះមហន្តរាយធំ ដែលតែងតែកើតឡើងនៅកម្ពុជា។

៣. រយៈពេល៖ ០២ ម៉ោង

៤. សំភារៈឧបទ្ទេសន៍

- ក្តារខៀន
- ក្រដាសផ្ទាំងធំ
- ហ្វឺដសរសេរ (ចំរុះពិណ)
- ស្កុតបិទក្រដាស
- ឯកសារមេរៀន
- រូបភាពផ្សព្វផ្សាយ (ខិតប័ណ្ណអប់រំតូច-ធំ)
- ម៉ាស៊ីនបញ្ចាំងស្លែដ៍

៥. ដំណើរការ

១. បង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុកដល់ សិក្ខាកាម

១. អ្នកសំរបសំរួលនឹងបង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុករបស់ខ្លួន ក្រោយពីបានបង្រៀនមេរៀននេះ។ អ្នកសំរបសំរួលអាចសរសេរគោលបំណង និង លទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ លើក្តារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ឬ បញ្ចាំងស្លាយ ។

២. វាក្យស័ព្ទ និង និយមន័យ

២. អ្នកសំរបសំរួលនឹងលើកយកវាក្យស័ព្ទមួយចំនួន ដែលគេប្រើប្រាស់ទាក់ទងនឹងការងារគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ មកពិភាក្សា និង ផ្លាស់ប្តូរការយល់ដឹងជាមួយសិក្ខាកាម។ ការពិភាក្សានេះ អាចធ្វើតាមវិធីសាស្ត្រច្រើន ដូចជា : (១)អាចលើកជាសំនួររកនិយមន័យពាក្យនិមួយៗ , (២) អាចពិភាក្សាជាដៃគូរកនិយមន័យពាក្យ , (៣) ឬ អាចបែងចែកក្រុមពិភាក្សាតូច ៗ (៤) ឬអាចផ្គូរផ្គងរវាងពាក្យ និង និយមន័យដែលបានរៀបចំរួចជាស្រេច ។ល។

៣. ក្រោយពីសិក្ខាកាមបានពិភាក្សាលើពាក្យ និង និយមន័យនៃពាក្យនិមួយៗហើយ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវពិនិត្យមើលការអោយនិយមន័យរបស់សិក្ខាកាម និង ពន្យល់បន្ថែមលើខ្លឹមសារ អត្ថន័យ និង បរិបទនៃការប្រើប្រាស់ពាក្យនិមួយៗ អោយស៊ីនឹងការងារទាក់ទងនឹងគ្រោះមហន្តរាយ ។

៤. ក្រោយពីបានសិក្សាលើវាក្យស័ព្ទ និង និយមន័យមក អ្នកសំរបសំរួល ត្រូវលើយក ពាក្យ "**គ្រោះមហន្តរាយ** Disaster " និង និយមន័យរបស់វាមកធ្វើការពិភាក្សាបន្ថែមទៀត ដើម្បីរកអោយឃើញ និង ពិភាក្សាវែកញែកថាតើគ្រោះមហន្តរាយ វាកើតឡើង ដោយរបៀបណា និង កត្តា និង ធាតុផ្សំអ្វីខ្លះដែលបណ្តាលអោយកើតជា គ្រោះមហន្តរាយ។ ដើម្បីធ្វើការវិភាគលើដំណើរនៃការកើតឡើងនៃគ្រោះមហន្តរាយ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវលើកយកពាក្យ និង និយមន័យរបស់វាបន្ថែមទៀតមក ធ្វើការសិក្សាដូចជាពាក្យ "**មុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់** Hazard" "**ភាពងាយរងគ្រោះ** Vulnerability"

៣ ការកើតឡើងនៃគ្រោះមហន្តរាយ

និង "**សមត្ថភាព** Capacity"។ ដើម្បីអោយមានការយល់ច្បាស់ពីការកើតឡើងនៃគ្រោះមហន្តរាយនេះ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវលើយកនិយមន័យ និង លក្ខណៈនៃពាក្យទាំងបួននេះមកពន្យល់ និង វែកញែកអោយដាច់ពីគ្នា ដោយលើកយកឧទាហរណ៍ជាក់ស្តែងមកបង្ហាញអោយបានច្បាស់លាស់ ។

កំនត់ចំណាំ : សូមមើលមេរៀនក្នុងផ្នែកទី ១ ទំព័រទី៤ និង បទបង្ហាញ លេខ.......

៤. មុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់និងគ្រោះមហន្តរាយនៅកម្ពុជា

៥. ក្រោយពីសិក្សា និង បានបង្ហាញជូនពីការកើតឡើងនៃគ្រោះមហន្តរាយមក អ្នកសំរបសំរួលត្រូវភ្ជាប់ការយល់ដឹងរបស់សិក្ខាកាម ទៅនឹងព្រឹត្តិការណ៍នៃមុខសញ្ញាបង្ក គ្រោះមហន្តរាយសំខាន់ៗ ដែលកំពុងគំរាមកំហែង និង បង្កអោយមានគ្រោះមហន្តរាយនៅក្នុងកម្ពុជា ជាពិសេស លើកសំនួរបំផុសគំនិត ឬ បែងចែកក្រុមពិភាក្សា ដើម្បីពិភាក្សាលើសំនួរដូចតទៅ :

ក. តើមានមុខសញ្ញាបង្កគ្រោះមហន្តរាយអ្វីខ្លះនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ? តើវាតែងតែកើតឡើង និង បង្កការគំរាមកំហែង អ្វីខ្លះដល់អាយុជីវិតមនុស្ស សត្វ និង ដំណាំកសិកម្ម?

ខ. តាមការយល់ដឹងរបស់អ្នក តេតីប្រទេសកម្ពុជាយើងធ្លាប់ទទួលរងគ្រោះដោយសារគ្រោះមហន្តរាយធំៗអ្វីខ្លះ ? នៅឆ្នាំណាខ្លះ? តើវាបានបង្កការខូចខាតអ្វីខ្លះ? គិតជាតំលៃនៃការខូចខាតអស់ប្រហែល ប៉ុន្មាន?

៦. បែងចែកសិក្ខាកាមជាក្រុមពិភាក្សាតូចៗ ដើម្បីពិភាក្សាលើសំនួរទាំងពីរខាងលើក្នុងរយៈពេល ១៥ ឬ ២០ នាទី។

៧. ក្រោយពីក្រុមនិមួយៗពិភាក្សារួចហើយតំណាងក្រុមនិមួយៗ បង្ហាញលទ្ធផលពិភាក្សាដល់ក្រុមធំ។ នៅពេលដែលក្រុមនិមួយៗបង្ហាញលទ្ធផលរបស់ខ្លួន សមាជិកក្រុមដទៃអាចលើកជាសំនួរបញ្ជាក់បន្ថែម ឬ ផ្តល់ពតិមានបន្ថែម ឬ កែតំរូវពតិមាន ។ល។

ចំនែកអ្នកសំរបសំរួលវិញ ត្រូវសំរបសំរួលធ្វើយ៉ាងណាអោយការពិភាក្សា មានភាពសកម្ម និង ទទួលបានលទ្ធផលល្អ និង ប្រកបដោយការចូលរួម ចែករំលែកចំណេះ ដឹង បទពិសោធន៍ និង ពតិមាន។

៦. ក្រោយពីសិក្ខាកាមបានបង្ហាញពីលទ្ធផលរបស់ក្រុមនិមួយៗ និង ក្រោយពីមានការផ្លាស់ប្តូរបទពិសោធន៍ និង ចំណេះដឹងមក អ្នកសំរបសំរួល ត្រូវធ្វើបទបង្ហាញជូនសិក្ខាកាមពីប្រភេទមុខសញ្ញាបង្កគ្រោះមហន្តរាយ និង ប្រវត្តិនៃគ្រោះមហន្តរាយដែលប្រទេសកម្ពុជាធ្លាប់បានជួបប្រទះនៅពេលបច្ចុប្បន្ន និង ពេលអតីតកាល ដោយធ្វើ ការពន្យល់អោយបានច្បាស់លាស់ ដើម្បីទាញការយកចិត្តទុកដាក់របស់សិក្ខាកាម ដើម្បីគិតគូរកវិធានការណាសមស្រប សំរាប់អនុវត្តត្រៀមបង្ការ ការពារ និង គិតគូទុកជាមុនទប់ទុលនឹងមុខសញ្ញានានាដែលតែងតែគំរាមកំហែងដល់សហគមន៍ និង មូលដ្ឋានរបស់គេនៅពេលបច្ចុប្បន្ន និង ទៅអនាគត។

កំនត់ចំណាំ : សូមមើលមេរៀនក្នុងផ្នែកទី២ ទំព័រទី.២២ និង បទបង្ហាញ លេខ......

៨. ក្រោយពីការធ្វើបទបង្ហាញមកសិក្ខាកាមអាចលើកជាសំនួរដើម្បីអោយបញ្ជាក់អោយ បានច្បាស់ និង សិក្ខាកាមអាចផ្តល់ជាអនុសាសន៍ទាក់ទងនឹងខ្លឹមសារមេរៀននេះ។

៤. ការពិភាក្សា និង សំនួរ-ចំលើយ

៩. រាល់សំនួរ និង អនុសាសន៍នានាដែលបានសិក្ខាកាមបានលើកឡើង អ្នកសំរបសំរួលត្រូវសរសេរលើក្តារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ។

១០. ក្រោយពីបានទទួលសំនួរ និង អនុសាសន៍ទាំងអស់ហើយ អ្នកសំរបសំរួលអាចចាប់ផ្តើមឆ្លើយទាំងអស់នោះ ដោយបង្ហាញពីមូលដ្ឋានអោយបានច្បាស់លាស់ ។ ចំណែកអនុសាសន៍វិញ អ្នកសំរបសំរួលអាចដាក់ក្នុងការពិភាក្សា ជាមួយសិក្ខាកាម ឬ បើអាចឆ្លើយបានទៅនឹងអនុសាសន៍ទាំងនោះ អ្នកសំរបសំរួលអាចឆ្លើយតបបាន។

១១.

កំនត់ចំណាំ : រាល់សំនួរ និង អនុសាសន៍នានាដែលបានលើកឡើងដោយសិក្ខាកាមនៅក្នុងវគ្គនិមួយៗ មានសារៈសំខាន់ណាស់ ដែលអាចយកមកកែលំអមេរៀននិមួយ ៗ។ ដូច្នេះអ្នកសំរបសំរួលត្រូវកត់ត្រាទុកទាំងអស់ ហើយយកមកកែលំអមេរៀនអោយ បានល្អ និង សមស្រប។

មេរៀនទី ៣: ការយល់ដឹងពីការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ

១. ចំណុចសំខាន់ៗក្នុងមេរៀន

១. និយន័យនៃការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ

២. វដ្ត ឬ ដំណាក់កាលនៃការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ

(ក) ត្រៀមបង្ការ, កាត់បន្ថយ និង ការពារ

(ខ) ឆ្លើយតប និង សង្គ្រោះ

(គ) ស្តារឡើងវិញ, ការកសាងឡើងវិញ និង ការអភិវឌ្ឍន៍

២. គោលបំណង

នៅចុងបញ្ចប់នៃមេរៀន សិក្ខាកាមនឹងអាចកំនត់បានពី :

១. និយមន័យនៃការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ

២. វដ្ត ឬ ដំណាក់កាល និង សកម្មភាពដែលត្រូវអនុវត្តនៅក្នុងដំណាក់កាលនិមួយៗនៃការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ ។

៣. រយះពេលះ ០២ ម៉ោង

៤. សំភារះឧបទ្ទេសការ

- ក្តារខៀន
- ក្រដាសផ្ទាំងធំ
- ហ្វឺដសរសេរ (ចំរុះពិណ)
- ស្កុតបិទក្រដាស
- ឯកសារមេរៀន
- រូបភាពផ្សព្វផ្សាយ (ខិតប័ណ្ណអប់រំតូច-ធំ)
- វីដេអូស្ប៉ត់ (ការរស់នៅជាមួយទឹកជំនន់)
- ម៉ាស៊ីនបញ្ចាំងស្លៃដ៍

៥. ដំណើរការ

១. បង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុកដល់ សិក្ខាកាម

២. និយន័យ

៣. ដំណាក់កាលនៃការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ (មុន -ក្នុង និង ក្រោយ)

៤. សកម្មភាពតាមដំណាក់កាលនីមួយៗនៃការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ:

- មុន: (ត្រៀមបង្ការ, កាត់បន្ថយ និង ការពារ)

- ក្នុងពេល (ឆ្លើយតប និង សង្គ្រោះ, ការព្យាករណ៍ និង ការផ្តល់ពិតមានជាមុន)

- ក្រោយពេល (ស្តារឡើងវិញ, ការកសាងឡើងវិញ និង ការអភិវឌ្ឍន៍)

១. អ្នកសំរបសំរួលនឹងបង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុករបស់ខ្លួន ក្រោយពីបានបង្រៀនមេរៀននេះ។ អ្នកសំរបសំរួលអាចសរសេរគោលបំណង និង លទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ លើក្តារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ឬ បញ្ចាំងស្លាយ ។

កំនត់ចំណាំ : សូមមើលមេរៀនក្នុងផ្នែកទី៣ ទំព័រទី ៣៤ និង បទបង្ហាញ លេខ.....

២. ភ្ជាប់ទៅនឹងនិយមន័យនេះ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវធ្វើបទបង្ហាញពីវដ្ត ឬ ដំណើរនៃការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ ដោយផ្តោតសំខាន់លើសកម្មភាព និង ការងារសំខាន់ៗទាំងឡាយណាសំរាប់អនុវត្តនៅក្នុងដំណាក់កាលទាំង ៣ គឺ ដំណាក់កាលមុន ដំណាក់កាលកំឡុងពេល និង ក្រោយពេល មានគ្រោះមហន្តរាយ។ ខាងក្រោមនេះ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវលើកយកសកម្មភាព និង ការងារមកពន្យល់តាមដំណាក់កាលនិមួយៗ ដូចតទៅ :

៣. ក្នុងដំណាក់កាលមុនគ្រោះមហន្តរាយនេះ (ត្រៀមបង្ការ , ការពារ) អ្នកសំរបសំរួលត្រូវលើកយកតែសកម្មភាព ការងារ និង វិធានការចាំបាច់ទាំងឡាយណាដែលត្រូវអនុវត្តនៅ ក្នុងដំណាក់កាលនេះ មកពន្យល់ និង លើកជាឧទាហរណ៍ជាក់ស្តែងមកបង្ហាញ និង ចែករំលែកបទពិសោធន៍ជាមួយសិក្ខាកាម ។

៤. ការដែលលើកយកសកម្មភាព ការងារ និង វិធានការទាំងអស់មកចែករំលែក អ្នកសំរបសំរួលត្រូវតែមានភាពឈ្លាសវៃ និង ប៉ិនប្រសប់ លើកយកតែអ្វីដែលមានភាពជាក់ស្តែង និង មានទំនាក់ទំនងនឹងបទពិសោធន៍ និង ការងារជាក់ស្តែងដែលសិក្ខាកាមធ្លាប់មានបទពិសោធន៍ ។

៥. ក្នុងដំណាក់កាលកំឡុងពេលមានគ្រោះមហន្តរាយនេះ (ឆ្លើយតប , សង្គ្រោះ) អ្នកសំរបសំរួលត្រូវ លើកយកតែសកម្មភាពការងារ និង វិធានការចាំបាច់ទាំងឡាយណាដែលត្រូវអនុវត្តនៅ ក្នុងដំណាក់កាលនេះ មកពន្យល់ និង លើកជាឧទាហរណ៍ជាក់ស្តែងមកបង្ហាញ និង ចែករំលែកបទពិសោធន៍ជាមួយសិក្ខាកាម ។

៦. ក្នុងដំណាក់កាលកំឡុងពេលមានគ្រោះមហន្តរាយនេះ (ឆ្លើយតប , សង្គ្រោះ) អ្នកសំរបសំរួលត្រូវ លើកយកតែសកម្មភាពការងារ និង វិធានការចាំបាច់ទាំងឡាយណាដែលត្រូវអនុវត្តនៅ ក្នុងដំណាក់កាលនេះ មកពន្យល់ និង លើកជាឧទាហរណ៍ជាក់ស្តែងមកបង្ហាញ និង ចែករំលែកបទពិសោធន៍ជាមួយសិក្ខាកាម ។

៣. វដ្ត ឬ ដំណើរការគ្រប់គ្រោះមហន្តរាយ **ក. ការត្រៀមបង្ការ, ការពារ** **ខ. ការឆ្លើយតបការសង្គ្រោះ...** **គ. ការស្តារ ឬការកសាងឡើងវិញ និង ការអភិវឌ្ឍន៍** **៥. ការពិភាក្សា សំនួរ-ចំលើយ**	៧. ការដែលលើកយកសកម្មភាព ការងារ និង វិធានការទាំងអស់មកចែករំលែក អ្នកសំរបសំរួលត្រូវតែមានភាពឈ្លាសវៃ និង ប៉ិនប្រសប់ លើកយកតែអ្វីដែលមានភាព ជាក់ស្តែង និង មានទំនាក់ទំនងនឹងបទពិសោធន៍ និង ការងារជាក់ស្តែងដែលសិក្ខាកាមធ្លាប់មានបទពិសោធន៍ ។ ៨. ក្នុងដំណាក់កាលកំឡុងពេលមានគ្រោះមហន្តរាយនេះ (ការស្តារ ឬ ការកសាងឡើង និង ការអភិវឌ្ឍន៍) អ្នកសំរបសំរួលត្រូវលើកយកតែសកម្មភាព ការងារ និង វិធានការចាំបាច់ទាំងឡាយណា ដែលត្រូវអនុវត្តនៅ ក្នុងដំណាក់កាលនេះ មកពន្យល់ និង លើកជាឧទាហរណ៍ ជាក់ស្តែងមកបង្ហាញ និង ចែករំលែកបទពិសោធន៍ជាមួយសិក្ខាកាម ។ ការដែលលើកយកសកម្មភាព ការងារ និង វិធានការទាំងអស់មកចែករំលែក អ្នកសំរបសំរួលត្រូវតែមានភាពឈ្លាសវៃ និង ប៉ិនប្រសប់ លើកយកតែអ្វីដែលមានភាពជាក់ស្តែង និង មានទំនាក់ទំនងនឹងបទពិសោធន៍ និង ការងារជាក់ស្តែងដែលសិក្ខាកាមធ្លាប់មានបទពិសោធន៍ ។ ៩. ក្រោយពីការធ្វើបទបង្ហាញមកសិក្ខាកាមអាចលើកជាសំនួរដើម្បីអោយបញ្ជាក់អោយបានច្បាស់ និង សិក្ខាកាមអាចផ្តល់ជាអនុសាសន៍ទាក់ទងនឹងខ្លឹមសារមេរៀននេះ ។ ១០. រាល់សំនួរ និង អនុសាសន៍នានាដែលបានសិក្ខាកាមបានលើកឡើង អ្នកសំរបសំរួលត្រូវសរសេរលើក្តារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ។ ១១. ក្រោយពីបានទទួលសំនួរ និង អនុសាសន៍ទាំងអស់ហើយ អ្នកសំរបសំរួលអាចចាប់ផ្តើមឆ្លើយទាំងអស់នោះ ដោយបង្ហាញពីមូលដ្ឋានអោយបានច្បាស់លាស់ ។ ចំណែកអនុសាសន៍វិញ អ្នកសំរបសំរួលអាចដាក់ក្នុងការពិភាក្សា ជាមួយសិក្ខាកាម ឬ បើអាចឆ្លើយបានទៅនឹងអនុសាសន៍ទាំងនោះ អ្នកសំរបសំរួលអាចឆ្លើយតបបាន ។ *កំនត់ចំណាំ : រាល់សំនួរ និង អនុសាសន៍នានាដែលបានលើកឡើងដោយសិក្ខាកាមនៅក្នុងវគ្គនិមួយៗ មានសារៈសំខាន់ណាស់ ដែលអាចយកមកកែលំអមេរៀននិមួយ ៗ ។ ដូច្នេះអ្នកសំរបសំរួលត្រូវកត់ត្រាទុកទាំងអស់ ហើយយកមកកែលំអមេរៀនអោយ បានល្អ និង សមស្រប ។*

មេរៀនទី ៤: ការប៉ាន់ប្រមាណពីមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់ ភាពងាយរងគ្រោះ និង សមត្ថភាព

១. ចំណុចសំខាន់ៗនៃមេរៀន

ក. គំនិតទូទៅនៃការប៉ាន់ប្រមាណពី មុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់, ភាពងាយរងគ្រោះ និង សមត្ថភាព

ខ. ធាតុសំខាន់ៗរបស់មុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់, ភាពងាយរងគ្រោះ និង សមត្ថភាព

គ. ជំហាននៃការអនុវត្តន៍របស់ មុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់, ភាពងាយរងគ្រោះ និង សមត្ថភាព

ឃ. របៀបធ្វើការប៉ាន់ប្រមាណពីមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់, ភាពងាយរងគ្រោះ និង សមត្ថភាព

២. គោលបំណង

នៅចុងបញ្ចប់នៃមេរៀន សិក្ខាកាមទាំងអស់នឹងបានយល់ដឹងអំពី:

- ស្គាល់ពីការប៉ាន់ប្រមាណរបស់ មុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់, ភាពងាយរងគ្រោះ និង សមត្ថភាព ។
- ជំហាននៃការអនុវត្តន៍របស់ មុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់, ភាពងាយរងគ្រោះ និង សមត្ថភាព ។
- ស្គាល់ពីឧបករណ៍សំខាន់ៗសំរាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងការប៉ាន់ប្រមាណមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់, ភាពងាយរងគ្រោះ និង សមត្ថភាព ។
- អាចយកទៅអនុវត្តបាននៅក្នុងសហគមន៍របស់ខ្លួន ប្រកបដោយប្រសិទ្ធិភាព ។

៣. រយៈពេល: ០៣ ម៉ោង (ដោយឡែក ក្នុងករណីមានការអនុវត្តទីវាល ត្រូវការពេលវេលាយ៉ាងតិច ០១ថ្ងៃ)

៤. សំភារៈឧបទេ្ទសន៍

- ក្តារខៀន
- ក្រដាសផ្ទាំងធំ
- ហ្វឺដសរសេរ (ចំរុះពណ៌)
- ស្កុតបិទក្រដាស
- ឯកសារមេរៀន
- សៀវភៅទិន្នន័យភូមិ/សហគមន៍ផ្សេងៗ
- ម៉ាស៊ីនបញ្ចាំងស្លែដ៏

៥. ដំណើរការ

១. បង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុកដល់ សិក្ខាកាម

១. អ្នកសំរបសំរួលនឹងបង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុករបស់ខ្លួន ក្រោយពីបានបង្រៀនមេរៀននេះ។ អ្នកសំរបសំរួលអាចសរសេរគោលបំណង និង លទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ លើក្តារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ឬ បញ្ចាំងស្លាយ ។

២. គំនិតទូទៅនៃការប៉ាន់ប្រមាណមុខសញ្ញាគ្រោះមហន្តរាយ ភាពងាយរងគ្រោះ និង សមត្ថភាព

២. អ្នកសំរបសំរួលត្រូវលើកជាសំណួរបំផុសទៅកាន់សិក្ខាកាម ដើម្បីពួកគេបានចូលរួមមតិយោបល់ផ្សេងៗទាក់ទិននឹងន័យ ថាតើអ្វីទៅជាការប៉ាន់ប្រមាណមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់?, ភាពងាយរងគ្រោះ? និង សមត្ថភាព? ហេតុអ្វីបានជាចាំបាច់ធ្វើការប៉ាន់ប្រមាណ វាមានសារៈសំខាន់យ៉ាងណា HVCA?

៣. ធាតុសំខាន់នៃ ការប៉ាន់ប្រមាណមុខសញ្ញាបង្កគ្រោះមហន្តរាយ ភាពងាយរងគ្រោះ និង សមត្ថភាព

៣. ក្រោយពីសរុបមតិចូលរួមរបស់សិក្ខាកាមរួចមក បទបង្ហាញខ្លី ពីធាតុ និងប្រភេទឧបករណ៍សំរាប់ធ្វើការប៉ាន់ប្រមាណ ក៏ដូចជាជំហាននៃការអនុវត្តរបស់ HVCA ត្រូវបានបង្ហាញ។ ក្នុងនោះអ្នកសំរបសំរួល ត្រូវសង្កត់ធ្ងន់ទៅលើប្រភេទនៃឧបករណ៍នីមួយៗ និងសារៈប្រយោជន៍របស់វា ។ ចំពោះឧបករណ៍ HVCA ដែលគេនិយមប្រើប្រាស់ ដូចជាៈ ការគូសផែនទី, ប្រវត្តិសហគមន៍, ការសំភាសន៍ និង ប្រតិទិនរដូវកាល ...ជាដើម ។

កំនត់ចំណាំ : សូមមើលមេរៀនក្នុងផ្នែកទី៤ ទំព័រទី៤២ និង បទបង្ហាញ លេខ....

៤. ឧបករណ៍នានាសំរាប់ធ្វើការប៉ាន់ប្រមាណ

៥. របៀបធ្វើការប៉ាន់ប្រមាណពីមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់, ភាពងាយរងគ្រោះ និង សមត្ថភាព

៤. ដើម្បីឱ្យសិក្ខាកាមកាន់តែយល់ដឹងច្បាស់លាស់ អ្នកសំរបសំរួលអាចបែងចែកសិក្ខាកាមជាក្រុមពិភាក្សាតូចៗពី ០៤ ទៅ ០៥ក្រុម ផ្អែកតាមចំនួននៃមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់ដែលបានកំណត់ (ទឹកជំនន់ ខ្យល់ព្យុះ រាំងស្ងួត សត្វល្អិត បំផ្លាញដំណាំ......) និង មានទំរង់គំរូ ឬបញ្ជីសំណួរចែកជូនតាមក្រុមនីមួយៗ សំរាប់ធ្វើការពិភាក្សានៅក្នុងថ្នាក់ ឬចុះអនុវត្តផ្ទាល់នៅតាមទីវាល ដោយការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ទាំងអស់ខាងលើ ឬអនុវត្ត តែឧបករណ៍ណាមួយក្នុងចំនោមឧបករណ៍ទាំងអស់ក៏បាន គឺអាស្រ័យទៅនឹងតម្រូវការ និង ពេលវេលាជាក់ស្តែង) ។

៥. ក្រោយពីក្រុមនិមួយៗបានពិភាក្សារួចមក ឬបានបំពេញលើការអនុវត្តសាកល្បងទីវាលចប់ តំណាងក្រុមនិមួយៗត្រូវមកបង្ហាញលទ្ធផលនៃ ការពិភាក្សារបស់ខ្លួន។ កំនត់សំគាល់ៈ អ្នកសំរបសំរួលនឹងកំនត់ពេលវេលាសមស្រប ដើម្បីអោយក្រុមនិមួយៗបង្ហាញលទ្ធផល និង ឆ្លើយសំនួរផ្សេងពីក្រុមធំ ឬ បំពេញបន្ថែមលើពិតមានដែលបានចូលរួមពីក្រុមធំ ។

មេរៀនទី ៥: កម្មវិធីត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់

១. ចំណុចសំខាន់ៗក្នុងមេរៀន

១. គំនិតទូទៅនៃការត្រៀមបង្ការគ្រោះមហន្តរាយ

២. គំនិតទូទៅនៃផែនការត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់

៣. ផ្នែកសំខាន់ៗ និង ទំរង់គំរូនៃផែនការត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់

៤. ដំណើរការនៃការរៀបចំផែនការត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់

២. គោលបំណង

នៅចុងបញ្ចប់នៃមេរៀន សិក្ខាកាមនឹងអាចកំនត់បានពី :

- គំនិតទូទៅ និងសារៈសំខាន់នៃការត្រៀមបង្ការគ្រោះមហន្តរាយ
- ផ្នែកសំខាន់ៗ និង ទំរង់គំរូនៃផែនការត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់
- អាចរៀបចំបាននូវផែនការត្រៀមបង្ការ ផ្អែកលើពតមានទាក់ទងនឹងមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់ ភាពងាយរងគ្រោះ និង សមត្ថភាព ដែលបានប្រមូល និង ការវិភាគយ៉ាងល្អិតល្អន់ជាមួយសហគមន៍

៣. រយៈពេល: ០២ ម៉ោង

៤. សំភារៈឧបទ្ទេសន៍

- ក្តារខៀន
- ក្រដាសផ្ទាំងធំ
- ហ្វឹដសរសេរ (ចំរុះពិណ)
- ស្កុតបិទក្រដាស
- ឯកសារមេរៀន
- សៀវភៅផែនការត្រៀមបង្ការទឹកជំនន់ (គំរូ)
- ម៉ាស៊ីនបញ្ចាំងស្លែដ៍

៥. ដំណើរការ

១. បង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុកដល់ សិក្ខាកាម

១. អ្នកសំរបសំរួលនឹងបង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុករបស់ខ្លួន ក្រោយពីបានបង្រៀនមេរៀននេះ។ អ្នកសំរបសំរួលអាចសរសេរគោលបំណង និង លទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ លើក្តារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ឬ បញ្ចាំងស្លាយ ។

២. គំនិតទូទៅនៃត្រៀមបង្ការគ្រោះមហន្តរាយ

២. មុនពេលចាប់ផ្តើមសិក្សាពីមេរៀនទី ៥ នេះ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវរិះរកវិធីសាស្រ្ត ដើម្បីទាញការយកចិត្តទុកដាក់របស់សិក្ខាកាមអោយផ្តោតសំខាន់លើការត្រៀមបង្ការនៅមុនពេលមានគ្រោះមហន្តរាយកើតឡើង ធ្វើយ៉ាងណាអោយសិក្ខាកាមផ្សាភ្ជាប់នូវអ្វីដែលគេបានរៀនសូត្រពីពីមេរៀនទី ៣ និង មេរៀនទី ៤ ដោយលើកឡើងនូវចំណុចគន្លឹះសំខាន់ៗមកបញ្ជាក់ថា ការងារឆ្លើយតប សង្រ្គោះបន្ទាន់ និង ការស្តារឡើងវិញ ឬ ជួសជុលឡើងវិញបានឆាប់រហ័ស និង មានប្រសិទ្ធិភាព ដរាបណាអាជ្ញាធរ និង សហគមន៍ដែលរស់នៅតំបន់ប្រឈមមុខនឹងគ្រោះមហន្តរាយមានកម្មវិធី ឬ ផែនការត្រៀមបង្ការមួយច្បាស់លាស់ជាមុន។ ព្រោះកម្មវិធី ឬ ផែនការត្រៀមបង្ការបានកំនត់ពីវិធានការណ៍ត្រូវធ្វើនៅមុនពេល កំឡុងពេល និង ក្រោយពេលមានគ្រោះមហន្តរាយ និង បានកំនត់ពីតួនាទី និង ការទទួលខុសត្រូវរបស់ស្ថាប័ន និង អ្នកពាក់ព័ន្ធរួចជាស្រេច ។ កម្មវិធី ឬ ផែនការអាចជួយពង្រឹងនូវកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និង ការសំរបសំរួល ជាពិសេសវាអាចជួយក្នុងការស្វែងរកធនធាន និង ការគាំទ្រផ្សេងៗ សំរាប់អនុវត្តនៅកំឡុងពេល និង ក្រោយពេលមានគ្រោះមហន្តរាយ ។

៣. ភ្ជាប់ទៅនឹងការទាញការចិត្តទុកដាក់នេះ អ្នកសំរបសំរួលអាចធ្វើបទបង្ហាញខ្លីពីគំនិតទូទៅ និង សារៈសំខាន់នៃការត្រៀមបង្ការគ្រោះមហន្តរាយជាមុន មុននឹងចូលដល់ខ្លឹមសារសំខាន់នៃកម្មវិធីត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់ ដែលជាចំនុចគន្លឹះនៃមេរៀនទី ៥ នេះ ។

កំនត់ចំណាំ : សូមមើលមេរៀនក្នុងផ្នែកទី៥ ទំព័រទី៤៩ និង បទបង្ហាញ លេខ....

៣. គំនិតទូទៅនៃផែនការត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់

៤. ភ្ជាប់ទៅនឹងគោលគំនិតសំខាន់ៗនៃការត្រៀមបង្ការគ្រោះមហន្តរាយខាងលើ អ្នកសំរបសំរួលអាចធ្វើបទបង្ហាញខ្លីផងដែរ ពីគំនិតទូទៅនៃផែនការត្រៀមបង្ការគ្រោះ ទឹកជំនន់ ដោយផ្តោតសំខាន់លើ "អ្វីជាផែនការត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់?" និង "តើផែនការត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់នេះមានសារៈសំខាន់អ្វីខ្លះ? "

៤. ផ្នែកសំខាន់ ៗ និង ទំរង់គំរូនៃផែនការត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់

៥. បន្ទាប់ពីធ្វើបទបង្ហាញខ្លីពីគំនិតទូទៅនៃផែនការត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់មក អ្នកសំរបសំរួលត្រូវដឹកនាំអោយមានការចែករំលែក និង ផ្លាស់ប្តូរបទពិសោធន៏ជុំវិញផ្នែកសំខាន់នៃផែនការទូទៅ ផ្អែកតាមបទពិសោធន៏របស់សិក្ខាកាមដែលគេមាន។ ដើម្បីទាញបាននូវបទពិសោធន៏សំខាន់ៗរបស់សិក្ខាកាម អ្នកសំរបសំរួលត្រូវបែងចែកសិក្ខាកាមជា៣ ឬ ៤ ក្រុមតូចៗ ដើម្បីពិភាក្សាលើសំនួរដូចតទៅ :

ក. ផ្អែកតាមបទពិសោធន៏របស់អ្នក តើផែនការមានផ្នែកសំខាន់ៗរបស់វាអ្វីខ្លះ?

ខ. តើត្រូវរៀបចំផែនការយ៉ាងដូចម្តេចដើម្បីអោយកម្មវិធី ឬ ផែនការអាចឆ្លើយតបទៅនឹងសេចក្តីត្រូវការពិតប្រាកដរបស់អ្នកទទួលផល? និង ដើម្បីអោយផែនការងាយស្រួលអនុវត្ត?

គ. តើអ្នកណាជាអ្នកដឹកនាំ និង ចូលរួមក្នុងការរៀបចំកម្មវិធី ឬ ផែនការ?

៦. ក្រុមនិមួយៗអាចពិភាក្សាលើសំនួរខាងលើ រយៈពេលពី២០-២៥ នាទី។ ក្រោយពីបានពិភាក្សារួចមក តំណាងក្រុមនិយមួយៗ ត្រូវបង្ហាញពីលទ្ធផលនៃការពិភាក្សារបស់ខ្លួនដល់ក្រុមដទៃ។ នៅពេលដែលក្រុមនិមួយបង្ហាញលទ្ធផលនេះ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវសំរបសំរួលអោយមានការពិភាក្សាលើលទ្ធផលរបស់ក្រុមនិមួយៗ ដោយធ្វើអោយមានជាសំនួរបញ្ជាក់ និង ផ្តល់ជាអនុសាសន៏ ពីសមាជិកក្រុមដទៃទៀត។

៧. ក្រោយពីក្រុមនិមួយៗពិភាក្សា និង បង្ហាញលទ្ធផលមក អ្នកសំរបសំរួលត្រូវធ្វើការបូកសរុបលើលទ្ធផលនៃការពិភាក្សា និង ធ្វើបទបង្ហាញខ្លីពីផ្នែកសំខាន់ៗ និង ទំរង់គំរូ

៨. ក្រោយពីក្រុមនិមួយៗបានធ្វើលំហាត់នេះរួមមក តំណាងក្រុមនិមួយៗនឹងបង្ហាញលទ្ធផលនៃការពិភាក្សាដល់សិក្ខាកាមទាំងអស់។ នៅពេលដែលក្រុមនិមួយៗបង្ហាញលទ្ធផលនេះ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវសំរបសំរួលធ្វើយ៉ាងណាអោយមានជាសំនួរ និង ការផ្តល់អនុសាសន៏នានាពីសមាជិកក្រុមដទៃ។

នៅពេលក្រុមទាំងអស់បង្ហាញលទ្ធផលចប់សព្វគ្រប់ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវធ្វើការបូកសរុប និង ផ្តល់អនុសាសន៍ ឬ ធ្វើការកែលំអបន្ថែមលើលទ្ធផលនៃការពិភាក្សា និង ធ្វើការបូកសរុប ។

៩. ជាចុងក្រោយ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវផ្តល់ឱកាសអោយសិក្ខាកាមអាចលើកជាសំនួរ ដើម្បីអោយបញ្ជាក់អោយបានច្បាស់ និង សិក្ខាកាមអាចផ្តល់ជាអនុសាសន៍ទាក់ទងនឹងខ្លឹមសារមេរៀននេះ ។

១០. រាល់សំនួរ និង អនុសាសន៍នានាដែលបានសិក្ខាកាមបានលើកឡើង អ្នកសំរបសំរួលត្រូវសរសេរលើក្តារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ។

៥. ការពិភាក្សា និង សំនួរ-ចំលើយ

១១. ក្រោយពីបានទទួលសំនួរ និង អនុសាសន៍ទាំងអស់ហើយ អ្នកសំរបសំរួលអាចចាប់ផ្តើមឆ្លើយទាំងអស់នោះ ដោយបង្ហាញពីមូលដ្ឋានអោយបានច្បាស់លាស់ ។ ចំណែកអនុសាសន៍វិញ អ្នកសំរបសំរួលអាចដាក់ក្នុងការពិភាក្សា ជាមួយសិក្ខាកាម ឬ បើអាចឆ្លើយបានទៅនឹងអនុសាសន៍ទាំងនោះ អ្នកសំរបសំរួលអាចឆ្លើយតបបាន ។

កំនត់ចំណាំ : រាល់សំនួរ និង អនុសាសន៍នានាដែលបានលើកឡើងដោយសិក្ខាកាមនៅក្នុងវគ្គនិមួយៗ មានសារៈសំខាន់ណាស់ ដែលអាចយកមកកែលំអមេរៀននិមួយ ៗ។ ដូច្នេះអ្នកសំរបសំរួលត្រូវកត់ត្រាទុកទាំងអស់ ហើយយកមកកែលំអមេរៀនអោយ បានល្អ និង សមស្រប ។

១២. ការអនុវត្តសាកល្បងនេះ ត្រូវធ្វើផ្អែកលើពតិមានទាក់ទងនឹងមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់ ភាពងាយរងគ្រោះ ហានិយភ័យ សមត្ថភាព និង សេចក្តីត្រូវការជាក់ស្តែង ដើម្បីដោះស្រាយទៅនឹងមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់និមួយៗ ដែលពតិមានទាំងនេះត្រូវបានប្រមូលបានពីការចុះស្រង់ពតិមាន ឬ ពតិមានមានដែលមានស្រាប់របស់អាជ្ញាធរ និង សហគមន៍ ។

៦. ការអនុវត្តសាកល្បង ក្នុងការរៀបចំផែនការត្រៀមបង្ការគ្រោះមហន្តរាយ	១៣. ដើម្បីធ្វើលំហាត់នេះ ត្រូវបែងចែកសិក្ខាកាមជាក្រុមតូចៗទៅតាមចំនួននៃមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់សំខាន់ៗដែលបានកំនត់ (ទឹកជំនន់ ខ្យល់ព្យុះ រាំងស្ងួត សត្វល្អិតបំផ្លាញដំណាំ......) ។ ក្រុមនិមួយៗ ត្រូវរៀបចំផែនការតែលើមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់តែមួយគត់ ក្នុងចំណោមមុខសញ្ញាសំខាន់ៗដែលបានកំនត់ ***ឧទាហរណ៍*** ក្រុមដែលទទួលខុសត្រូវក្នុងការរៀបចំផែនការត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់ ត្រូវកំនត់ និង វិភាគអោយបានល្អិតល្អន់លើពតិមានទាក់ទងនឹងមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់នេះ (ឧ. តើគ្រោះទឹកជំនន់បង្កបញ្ហាសំខាន់ៗអ្វីខ្លះ...? តើអ្វីខ្លះដែលជាភាពងាយរងគ្រោះដោយសារមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់នេះ? និង តើអ្វីខ្លះជាហានិយភ័យបណ្តាលមកពីមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់នេះ ..?. តើវិធានការសំខាន់ៗអ្វីខ្លះ ដែលអាចដោះស្រាយបញ្ហាទាំងអស់ខាងលើ...? ។
	១៤. ការបែងចែកសិក្ខាកាមដើម្បីធ្វើលំហាត់នេះ ត្រូវបែងចែកអោយមានសមាសភាពចំរុះមកពីគ្រប់ផ្នែកដែលពាក់ព័ន្ធ និង សមាសភាពអាជ្ញាធរ មកពីគ្រប់កំរិត អាជ្ញាធរឃុំ មន្ទីរពាក់ព័ន្ធថ្នាក់ខេត្ត និង ស្រុក និង ភូមិ (បើមាន...) ។ ផ្តល់ពេលវេលាអោយបានគ្រប់គ្រាន់ ដល់ក្រុមនិមួយៗ ក្នុងការភិភាក្សា និង រៀបចំផែនការនេះ (ពី ៣ — ៤ ម៉ោង យ៉ាងតិច)
	១៥. ក្រោយពីក្រុមនិមួយៗបានពិភាក្សា និង បានរៀបចំពង្រាងនៃផែនការត្រៀមបង្កតាមមុខសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់និមួយៗមក ក្រុមនិមួយត្រូវបង្ហាញពង្រាងរបស់ខ្លួនដល់ក្រុមធំ ។ នៅពេលនេះ ក្រុមដទៃ ដែលមិនបានចូលរួមពិភាក្សាលើមុខសញ្ញានេះ ត្រូវផ្តល់យោបល់.. ឬ ស្នើសុំបន្ថែមនូវរាល់វិធានការណាដែលបានទាន់បានបញ្ចូលនៅឡើយ ហើយដែលវិធានការនេះមានសារៈសំខាន់ ហើយវាទាក់ទងនឹងវិស័យណាមួយជាក់លាក់ ។ ការពិភាក្សាបែបនេះ ត្រូវធ្វើអោយបានគ្រប់ផែនការដែលទាក់ទងនឹងគ្រប់មុខសញ្ញាទាំងអស់ ដូច្នេះវាទាមទារពេលវេលាច្រើនក្នុងការពិភាក្សាលើពង្រាងនេះ ។
	១៦. នៅពេលដែលក្រុមនិមួយៗបង្ហាញនូវពង្រាងនេះផងដែរ គ្រូសម្របសម្របសំរួលត្រូវជួយផ្តល់យោបល់ និង បំផុសនូវគំនិតសំខាន់ៗមួយចំនួនដែលពាក់ព័ន្ធ ដែលមិនទាន់បានបញ្ចូលនៅក្នុងពង្រាងនៅឡើយៗ ជាពិសេស ត្រូវកត់ត្រានូវកង្វះខាតទាំងអស់ដែលត្រូវបំពេញបន្ថែមនៅគ្រប់ក្រុម ។ នៅចុងបញ្ចប់នៃការពិភាក្សានេះ គ្រូសម្របសម្រួលត្រូវលើកយកចំណុចដែលត្រូវបំពេញបន្ថែមមកផ្តល់យោបល់ដល់ក្រុមនិមួយៗ ។

មេរៀនទី ៦.១: ប្រព័ន្ធផ្តល់ពត៌មានជាមុនពីគ្រោះទឹកជំនន់តាមសហគមន៍ (EWS)

១. ចំណុចសំខាន់ៗក្នុងមេរៀន

ក- និយមន័យ

ខ- បណ្តាញជាតិ សំរាប់ការព្យាករណ៍ និង ការផ្តល់ពិតមានជាមុន

គ- ដំណាក់កាលនៃការព្យាករណ៍ និង ការផ្តល់ពិតមានជាមុន

ឃ- កម្មវិធីផ្តល់ពិតមានជាមុនពីទឹកជំនន់តាមសហគមន៍

២. គោលបំណង

នៅចុងបញ្ចប់នៃមេរៀនសិក្ខាកាមទាំងអស់អាចមានលទ្ធភាព:

- បានស្គាល់ច្បាស់ពីប្រពន្ធ័ផ្តល់ពិតមានជាមុនដែលប្រើប្រាស់នៅតាមសហគមន៍
- យល់ដឹងពីសារៈប្រយោជន៍របស់វា
- ដឹងពីបណ្តាញសំរាប់ព្យាករណ៍ និង ប្រពន្ធ័ផ្តល់ពិតមានជាមុន
- អាចយកទៅអនុវត្តឱ្យមានប្រសិទ្ធិភាពនៅក្នុងសហគមន៍របស់ខ្លួន

៣. រយៈពេល: ០១ ម៉ោង និង ៣០នាទី

៤. សំភារៈឧបទេ្ទសន៍

- ក្តារខៀន
- ក្រដាសផ្ទាំងធំ
- ហ្វឺដសរសេរ (ចំរុះពិណ)
- ស្កុតបិទក្រដាស
- ឯកសារមេរៀន
- ឧបករណ៍ ឬ រូបភាពគំនូសក្រើតកំពស់ទឹក
- ម៉ាស៊ីនបញ្ចាំងស្លៃដ៏

៥. ដំណើរការ

៣. បង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុកដល់ សិក្ខាកាម

១. អ្នកសំរបសំរួលនឹងបង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុករបស់ខ្លួន ក្រោយពីបានបង្រៀនមេរៀននេះ។ អ្នកសំរបសំរួលអាចសរសេរគោលបំណង និង លទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ លើក្ដារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ឬ បញ្ចាំងស្លាយ ។

៤. គំនិតទូទៅនៃត្រៀមបង្ការគ្រោះមហន្តរាយ

២. មុនពេលចាប់ផ្ដើមសិក្សាពីមេរៀនទី ៥ នេះ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវរិះរកវិធីសាស្រ្តដើម្បីទាញការយកចិត្តទុកដាក់របស់សិក្ខាកាមអោយផ្ដោតសំខាន់លើការត្រៀមបង្ការនៅមុនពេលមានគ្រោះមហន្តរាយកើតឡើង ធ្វើយ៉ាងណាអោយសិក្ខាកាមផ្សាភ្ជាប់នូវអ្វីដែលគេបានរៀនសូត្រពីពីមេរៀនទី ៣ និង មេរៀនទី ៤ ដោយលើកឡើងនូវចំណុចគន្លឹះសំខាន់ៗមកបញ្ជាក់ថា ការងារឆ្លើយតប សង្គ្រោះបន្ទាន់ និង ការស្ដារឡើងវិញ ឬ ជួសជុលឡើងវិញបានឆាប់រហ័ស និង មានប្រសិទ្ធិភាព ដរាបណាអាជ្ញាធរ និង សហគមន៍ដែលរស់នៅតំបន់ប្រឈមមុខនឹងគ្រោះមហន្តរាយមានកម្មវិធី ឬ ផែនការត្រៀមបង្ការមួយច្បាស់លាស់ជាមុន។ ព្រោះកម្មវិធី ឬ ផែនការត្រៀមបង្ការបានកំនត់ពីវិធានការណ៍ត្រូវធ្វើនៅមុនពេល កំឡុងពេល និង ក្រោយពេលមានគ្រោះមហន្តរាយ និង បានកំនត់ពីតួនាទី និង ការទទួលខុសត្រូវរបស់ស្ថាប័ន និង អ្នកពាក់ព័ន្ធរួចជាស្រេច ។ កម្មវិធី ឬ ផែនការអាចជួយពង្រឹងនូវកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និង ការសំរបសំរួល ជាពិសេសវាអាចជួយក្នុងការស្វែងរកធនធាន និង ការគាំទ្រផ្សេងៗ សំរាប់អនុវត្តនៅកំឡុងពេល និង ក្រោយពេលមានគ្រោះមហន្តរាយ ។

៣. ភ្ជាប់ទៅនឹងការទាញការចិត្តទុកដាក់នេះ អ្នកសំរបសំរួលអាចធ្វើបទបង្ហាញខ្លីពីគំនិតទូទៅ និង សារៈសំខាន់នៃការត្រៀមបង្ការគ្រោះមហន្តរាយជាមុន មុននឹងចូលដល់ខ្លឹមសារសំខាន់នៃកម្មវិធីត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់ ដែលជាចំនុចគន្លឹះនៃមេរៀនទី ៥ នេះ ។

កំនត់ចំណាំ : សូមមើលមេរៀនក្នុងផ្នែកទី៥ ទំព័រទី៤៩ និង បទបង្ហាញ លេខ....

គ. តើពត៌មានព្យាករណ៍ និង ពត៌មានប្រកាសភាពអាសន្នពីគ្រោះទឹកជំនន់ បានជួយអ្វីខ្លះ ដល់អាជ្ញាធរ និង ប្រជាជនដែលរស់នៅតំបន់ប្រឈមមុខនឹងគ្រោះភ័យ?

៤. ក្រោយពីក្រុមនិមួយៗបានពិភាក្សារួចមក តំណាងក្រុមនិមួយៗត្រូវមកបង្ហាញលទ្ធផលនៃការពិភាក្សារបស់ខ្លួន។ កំនត់សំគាល់ អ្នកសំរបសំរួលនឹងកំនត់ពេលវេលាសមស្រប ដើម្បីអោយក្រុមនិមួយៗបង្ហាញលទ្ធផល និង ឆ្លើយសំនួរផ្សេងពីក្រុមធំ ។

៤. ការពិភាក្សា និង សំនួរ-ចំលើយ

៥. ក្រោយពីក្រុមនិមួយៗបានបង្ហាញលទ្ធផលរួចហើយ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវសំរបសំរួលអោយមានការពិភាក្សា និង លើកជាសំនួរបញ្ជាក់ ឬ ផ្តល់ជាអនុសាសន៏ផ្សេងៗលើលទ្ធផលរបស់ក្រុមនិមួយ ៗ។

៦. បន្ទាប់មកពីការបង្ហាញលទ្ធផល និង ការពិភាក្សាក្រុមធំរួចមក អ្នកសំរបសំរួលត្រូវផ្តល់បទបង្ហាញទិដ្ឋភាពទូទៅ និង សារៈប្រយោជន៏នៃប្រព័ន្ធនេះ និង ផ្តល់បទបង្ហាញលំអិតបន្ថែមទៀតពីឧបករណ៍ វិធីសាស្រ្ត និង បណ្តាញជាតិសំរាប់ប្រើប្រាស់សំរាប់ផ្តល់ពតិមានព្យាករណ៍ និង ការផ្តល់ពតិមានជាមុន ដែលមានស្រាប់តាំងពីថ្នាក់ជាតិ រហូតដល់ថ្នាក់មូលដ្ឋាន។ ជាពិសេស លើកពីបទពិសោធន៏ និង មេរៀនល្អៗដែលទទួលបានពី ការអនុវត្តន៏សំដៅចែករំលែកដល់សិក្ខាកាម ។

៧. ជាចុងក្រោយ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវផ្តល់ឱកាសអោយសិក្ខាកាមអាចលើកជាសំនួរ ដើម្បីអោយបញ្ជាក់អោយបានច្បាស់ និង សិក្ខាកាមអាចផ្តល់ជាអនុសាសន៏ទាក់ទងនឹងខ្លឹមសារមេរៀននេះ។

កំនត់ចំណាំ : សូមមើលក្នុងផ្នែកទី៦ មេរៀនទី១ ទំព័រទី៦១ និង បទបង្ហាញ លេខ....

៨. រាល់សំនួរ និង អនុសាសន៏នានាដែលបានសិក្ខាកាមបានលើកឡើង អ្នកសំរបសំរួលត្រូវសរសេរលើក្តារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ។

៩. ក្រោយពីបានទទួលសំនួរ និង អនុសាសន៏ទាំងអស់ហើយ អ្នកសំរបសំរួលអាចចាប់ផ្តើមឆ្លើយទាំងអស់នោះ ដោយបង្ហាញពីមូលដ្ឋានអោយបានច្បាស់លាស់ ។ ចំណែក អនុសាសន៏វិញ អ្នកសំរបសំរួលអាចដាក់ក្នុងការពិភាក្សា ជាមួយសិក្ខាកាម ឬបើអាចឆ្លើយបានទៅនឹងអនុសាសន៏ ទាំងនោះ អ្នកសំរបសំរួលអាចឆ្លើយតបបាន។

កំនត់ចំណាំ : រាល់សំនួរ និង អនុសាសន៏នានាដែលបានលើកឡើងដោយសិក្ខាកាមនៅក្នុងវគ្គនិមួយៗមានសារៈសំខាន់ណាស់ ដែលអាចយកមកកែលំអមេរៀននិមួយៗ។ ដូច្នេះ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវកត់ត្រាទុកទាំងអស់ ហើយយកមកកែលំអមេរៀនអោយបានល្អ និង សមស្រប។

មេរៀនទី ៦.២: ការជម្លៀស និង ការគ្រប់គ្រងទីកន្លែងជម្លៀស

១. ចំណុចសំខាន់ៗក្នុងមេរៀន

ក- និយមន័យ

ខ- ចំណុចសំខាន់ៗដែលត្រូវយកចិត្តទុកដាក់នៅពេលជម្លៀស

គ- ការគ្រប់គ្រងទីកន្លែងជម្លៀស

ឃ- មុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុម/គណៈកម្មការនានា

២. គោលបំណង

នៅចុងបញ្ចប់នៃមេរៀន សិក្ខាកាមទាំងអស់នឹងយល់ដឹងពីៈ

- ការជន្លៀស និងការគ្រប់គ្រងទីកន្លែងជម្លៀស
- អាចរៀបចំចាត់ចែង និងបង្កើតជាក្រុម/គណៈកម្មការនានានៅតាមសហគមន៍របស់ខ្លួន ដោយភ្ជាប់ជាមួយតួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមនីមួយៗ

៣. រយៈពេល: ០១ ម៉ោង និង ៥០នាទី

៤. សំភារៈឧបទេ្ទសន៍

- ក្តារខៀន
- ក្រដាសផ្ទាំងធំ
- ហ្វឺដសរសេរ (ចំរុះពណ៌)
- ស្កុតបិទក្រដាស
- ឯកសារមេរៀន
- ម៉ាស៊ីនបញ្ចាំងស្លែដ៏

៥. ដំណើរការ

១. បង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុកដល់សិក្ខាកាម

១. អ្នកសំរបសំរួលនឹងបង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុករបស់ខ្លួន ក្រោយពីបានបង្រៀនមេរៀននេះ។ អ្នកសំរបសំរួលអាចសរសេរគោលបំណង និង លទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ លើក្តារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ឬ បញ្ចាំងស្លាយ ។

២. និយមន័យ

២. ជាកិច្ចចាប់ផ្តើមនៃការសំរបសំរួលលើមេរៀននេះ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវលើកជាសំនួរបំផុសដើម្បីអោយសិក្ខាកាមចូលរួមកំនត់ពី និយមន័យ "***ការជំលៀស***" អ្នកសំរបសំរួលអាចប្រើសំនួរងាយៗ ដូចជា តើការជំលៀសជាអ្វី? *និង* អ្វីខ្លះដែលត្រូវជំលៀស? ។

៣. យន្តការក្នុងការជំលៀសប្រកបដោយប្រសិទ្ធិភាព

៣. នៅពេលដែលសិក្ខាកាមចូលរួមកំនត់និយមន័យ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវកត់ត្រាចំលើយទាំងអស់ដាក់លើក្តារខៀន ឬ ក្រដាសផ្ទាំងធំ។ បន្ទាប់មក អ្នកសំរបសំរួលត្រូវបូកសរុបចំលើយទាំងនេះ ព្រមទាំងធ្វើបទបង្ហាញ ដោយលើកយកនិយមន័យពិតប្រាកដ ដើម្បីចែករំលែកជូនសិក្ខាកាម ។

៤. ការគ្រប់គ្រងទីកន្លែងជំលៀស

៥. ចំណុចសំខាន់ៗដែលត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការជំលៀស

៤. ដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់ និង ទទួលបានបទពិសោធន៍ ពីការអនុវត្តន៍ជាក់ស្តែងរបស់សិក្ខាកាមលើយន្តការ និង របៀបដែលគេធ្លាប់អនុវត្តកន្លងមកលើការជំលៀស និង ការគ្រប់គ្រងទីកន្លែងជំលៀស អ្នកសំរបសំរួលត្រូវបែងចែកសិក្ខាកាមជា ២ ឬ ៣ ក្រុមតូចៗ ដើម្បីពិភាក្សាលើសំនួរដូចតទៅ :

១. ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃប្រព័ន្ធផ្តល់ពត៌មានជាមុន រួមមាន (ឧបករណ៍ វិធីសាស្ត្រ បណ្តាញជាតិ និង តំរោងនានា

ក. តើយន្តការអ្វីខ្លះដែលអាជ្ញាធរ និង អ្នកទទួលរងគ្រោះធ្លាប់បានប្រើប្រាស់ក្នុងការជំលៀស អោយមានប្រសិទ្ធិភាព?

ខ. តើពត៌មានជាមូលដ្ឋានអ្វី ដើម្បីសំរេចចិត្តក្នុងការជំលៀស? តើអ្នកណាដែលជាអ្នកសំរេចចិត្ត ?

គ. តើធ្វើដូចម្តេច ដើម្បីគ្រប់គ្រងទីកន្លែងជំលៀស និង ប្រជាជនដែលជំលៀសមកស្នាក់នៅបណ្តោះអាសន្ន (សន្តិសុខ ជម្លោះ ជំរក ទឹកស្អាត បង្គន់...)?

៦. ការពិភាក្សា និង សំនួរ-ចំលើយ

៥ ក្រោយបានពិភាក្សា តំណាងក្រុមនិមួយៗ ត្រូវបង្ហាញពីលទ្ធផលនៃការពិភាក្សាដល់នៅក្នុងក្រុមធំ ។ នៅពេលក្រុមនិមួយៗបង្ហាញលទ្ធផល សមាជិកនៃក្រុមដទៃអាចលើកជាសំនួរបញ្ជាក់ ឬ អនុសាសន៍បំពេញបន្ថែម ។

៦ បន្ទាប់មកពីការបង្ហាញលទ្ធផល និង ការពិភាក្សាក្រុមធំរួចមក អ្នកសំរបសំរួលត្រូវផ្តល់បទបង្ហាញពីយន្តការ និង បទពិសោធន៍ពីការជំលៀស និង ការគ្រប់ទីកន្លែងជំលៀ ។ ជាពិសេស លើកពីបទពិសោធន៍ និង មេរៀនល្អៗដែលទទួលបានពីការអនុវត្តន៍ សំដៅចែករំលែកដល់សិក្ខាកាម ។

៧ ជាចុងក្រោយ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវផ្តល់ឱកាសអោយសិក្ខាកាមអាចលើកជាសំនួរ ដើម្បីអោយបញ្ជាក់អោយបានច្បាស់ និង សិក្ខាកាមអាចផ្តល់ជាអនុសាសន៍ទាក់ទងនឹងខ្លឹមសារមេរៀននេះ ។

៨ រាល់សំនួរ និង អនុសាសន៍នានាដែលបានសិក្ខាកាមបានលើកឡើង អ្នកសំរបសំរួលត្រូវសរសេរលើក្តារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ។

៩ ក្រោយពីបានទទួលសំនួរ និង អនុសាសន៍ទាំងអស់ហើយ អ្នកសំរបសំរួលអាចចាប់ផ្តើមឆ្លើយទាំងអស់នោះ ដោយបង្ហាញពីមូលដ្ឋានអោយបានច្បាស់លាស់ ។ ចំណែកអនុសាសន៍វិញ អ្នកសំរបសំរួលអាចដាក់ក្នុងការពិភាក្សា ជាមួយសិក្ខាកាម ឬ បើអាចឆ្លើយបានទៅនឹងអនុសាសន៍ទាំងនោះ អ្នកសំរបសំរួលអាចឆ្លើយតបបាន ។

កំនត់ចំណាំ : រាល់សំនួរ និង អនុសាសន៍នានាដែលបានលើកឡើងដោយសិក្ខាកាមនៅក្នុងវគ្គនិមួយៗ មានសារៈសំខាន់ណាស់ ដែលអាចយកមកកែលំអមេរៀននិមួយ ៗ ។ ដូច្នេះអ្នកសំរបសំរួលត្រូវកត់ត្រាទុកទាំងអស់ ហើយយកមកកែលំអមេរៀនអោយ បានល្អ និង សមស្រប ។

មេរៀនទី ៦.៣: ការគ្រប់គ្រងសុខភាពសាធារណៈ ក្នុងរដូវទឹកជំនន់

១. ចំណុចសំខាន់ៗក្នុងមេរៀន

ក- និយមន័យ

ខ- វិធានការណ៍សំខាន់ៗសំរាប់ត្រៀមបង្ការ និងកាត់បន្ថយគ្រោះថ្នាក់

គ- វិធីបង្ការជំងឺឆ្លងផ្សេងៗ និង ជំងឺកង្វះអាហារូបត្ថម្ភ

ឃ- វិធីបង្ការជំងឺលើទារក (ក្រោមអាយុ ១៨ឆ្នាំ) នាពេលទឹកជំនន់

ង- ការត្រៀមសំភារៈប្រើប្រាស់ និងស្បៀងអាហារផ្សេងៗ

ច- របៀបថែរក្សាទឹកស្អាតសំរាប់បរិភោគ

ឆ- បទដ្ឋានសំខាន់ៗដែលត្រូវគិតគូរសំរាប់បំរើឱ្យស្ថានភាពសុខភាព និងជីវភាពរស់នៅរបស់សហគមន៍ក្នុងពេលទឹកជំនន់

២. គោលបំណង

នៅចុងបញ្ចប់នៃមេរៀន សិក្ខាកាមទាំងអស់នឹងយល់ដឹងពីៈ

- វិធានការត្រៀមបង្ការសំខាន់ៗទាក់ទងសុខភាពសាធារណៈ សំរាប់អនុវត្តនារដូវទឹកជំនន់ ដូចជាៈ វិធីបង្ការជំងឺឆ្លង និងជំងឺកង្វះអាហារូបត្ថម្ភ, វិធីបង្ការទារកអាយុក្រោម០៥ឆ្នាំ, ការត្រៀមសំភារៈនិងស្បៀងអាហារ, របៀបថែរក្សាទឹកស្អាតសំរាប់បរិភោគ និង បទដ្ឋានផ្សេងៗ ជាដើម ។

៣. រយៈពេលៈ ០២ ម៉ោង និង ៣០នាទី

៤. សំភារៈឧបទេ្ទសន៍

- ក្ដារខៀន
- ក្រដាសផ្ទាំងធំ
- ហ្វឺដសរសេរ (ចំរុះពណ៌)
- ស្កុតបិទក្រដាស
- ឯកសារមេរៀន
- ម៉ាស៊ីនបញ្ចាំងស្លែដ៏

៥. ដំណើរការ

១. បង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុកដល់សិក្ខាកាម

២. និយមន័យ

៣. វិធានការណ៍សំខាន់ៗសំរាប់ត្រៀមបង្ការ និងកាត់បន្ថយគ្រោះថ្នាក់

៤. វិធីបង្ការជំងឺឆ្លងផ្សេងៗ និង ជំងឺកង្វះអាហារូបត្ថម្ភ

៥. វិធីបង្ការជំងឺលើទារក (ក្រោមអាយុ ០៥ឆ្នាំ) នាពេលទឹកជំនន់

៦. ការត្រៀមសំភារៈប្រើប្រាស់ និងស្បៀងអាហារផ្សេងៗ

៧. របៀបថែរក្សាទឹកស្អាតសំរាប់បរិភោគ

៨. បទដ្ឋានសំខាន់ៗដែលត្រូវគិតគូរសំរាប់បំរើឱ្យស្ថានភាពសុខភាព និងជីវភាពរស់នៅរបស់សហគមន៍ក្នុងពេលទឹកជំនន់

១. អ្នកសំរបសំរួលនឹងបង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុករបស់ខ្លួន ក្រោយពីបានបង្រៀនមេរៀននេះ។ អ្នកសំរបសំរួលអាចសរសេរគោលបំណង និង លទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ លើក្តារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ឬ បញ្ចាំងស្លាយ ។

២. ជាកិច្ចចាប់ផ្តើមនៃការសំរបសំរួលលើមេរៀននេះ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវលើកជាសំនួរ បំផុសដើម្បីអោយសិក្ខាកាមចូលរួមកំណត់ពីនិយមន័យ "***អ្វីជាសុខភាពសាធារណៈ?***" .

៣. នៅពេលដែលសិក្ខាកាមចូលរួមកំណត់និយមន័យ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវកត់ត្រាចំលើយទាំងអស់ដាក់លើក្តារខៀន ឬ ក្រដាសផ្ទាំងធំ។ បន្ទាប់មក អ្នកសំរបសំរួលត្រូវបូកសរុបចំលើយទាំងនេះ ព្រមទាំងធ្វើបទបង្ហាញ ដោយលើកយកនិយមន័យពិតប្រាកដ ដើម្បីចែករំលែកជូនសិក្ខាកាម។

៤. ដើម្បីបង្កើការយល់ដឹងបន្ថែមទៀត អ្នកសំរបសំរួល ត្រូវបំផុសឡើងនូវសំណួរទាក់ទិននឹងការចូលរួម និងការប្រើប្រាស់តួនាទីរបស់សហគមន៍ លើផ្នែកសុខភាពសាធារណៈ ដោយប្រើប្រាស់សំណួរ ខាងក្រោម:

ក- តើសុខភាពសាធារណៈជាកិច្ចការងាររបស់អ្នកណា?

ខ- ហេតុអ្វីបានជាចាំបាច់ត្រូវអប់រំពីសុខភាពសាធារណៈនារដូវទឹកជំនន់?

គ- តើនរណាខ្លះអាចធ្វើការងារអប់រំសុខភាពសាធារណៈបាន?

១. បន្ទាប់មក, អ្នកសំរបសំរួល ត្រូវកត់ត្រារាល់ចំលើយដែលមានលក្ខណៈសមស្របអាចទទួលយកបានដាក់លើក្តារ ខៀន ឬក្រដាសផ្ទាំងធំរួចធ្វើការសំយោគខ្លឹមសាររួមមួយផ្តល់ជូនទៅសិក្ខាកាមវិញ។

២. រីឯចំណុចខ្លឹមសារដទៃទៀតក្នុងមេរៀននេះ អ្នកសំរបសំរួលក៏ត្រូវអនុវត្តដូចការណែនាំខាងលើនេះដែរ ជាមួយនឹងបទបង្ហាញដែលបានបញ្ចាំងនៅលើផ្ទាំងសំពត់។

កំនត់ចំណាំ : សូមមើលផ្នែកទី៦ មេរៀនទី៥ ទំព័រទី៨០ និង បទបង្ហាញ លេខ....

មេរៀនទី ៦.៤: ការគ្រប់គ្រងបញ្ជីធនធាន សំរាប់ត្រៀមបង្ការនិងកាត់បន្ថយគ្រោះទឹកជំនន់

១. ចំណុចសំខាន់ៗក្នុងមេរៀន

ក- សារៈសំខាន់នៃការគ្រប់គ្រងធនធាន និង ប្រើប្រាស់ធនធាន

ខ- ប្រភពធនធាន (គ្រួសារ, សហគមន៍, ភូមិ-ឃុំ-ស្រុក-ខេត្ត, និង ជាតិ)

២. គោលបំណង

នៅចុងបញ្ចប់នៃមេរៀន សិក្ខាកាមទាំងអស់នឹងអាចៈ

- យល់ដឹងពីប្រភេទធនធាន និងសំភារៈតម្រូវការរបស់សហគមន៍ ដើម្បីត្រៀមឆ្លើយតបនឹងគ្រោះទឹកជំនន់
- មានលទ្ធភាពក្នុងការកៀងគរនូវធនធានដែលត្រូវការ សំរាប់ត្រៀមឆ្លើយតបចំពោះគ្រោះទឹកជំនន់
- ស្វែងយល់ពីប្រភពធនធានតម្រូវការផ្សេងៗទៀតពីប្រភពខាងក្រៅ

៣. រយៈពេលៈ ០១ ម៉ោង និង ៣០នាទី

៤. សំភារៈឧបទេ្ទសន៍

- ក្តារខៀន
- ក្រដាសផ្ទាំងធំ
- ហ្វឺដសរសេរ (ចំរុះពិណ)
- ស្កុតបិទក្រដាស
- ឯកសារមេរៀន
- រូបភាពផ្សព្វផ្សាយ/អប់រំផ្សេងៗ
- ម៉ាស៊ីនបញ្ចាំងស្លែដ៏

៤. ដំណើរការ

១. សារៈសំខាន់នៃការគ្រប់គ្រងធនធាន និងប្រើប្រាស់ធនធាន

១. អ្នកសំរបសំរួលនឹងបង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុករបស់ខ្លួន ក្រោយពីបានបង្រៀនមេរៀននេះ។ អ្នកសំរបសំរួលអាចសរសេរគោលបំណង និង លទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ លើក្តារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ឬ បញ្ចាំងស្លាយ ។

១. ជាកិច្ចចាប់ផ្តើមនៃការសំរបសំរួលលើមេរៀននេះ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវលើកជាសំនួរបំផុសដើម្បីអោយសិក្ខាកាមចូលរួមកំណត់ពីនិយមន័យ " ***អ្វីទៅជាធនធាន?*** ", និងតើធនធានមានអ្វីខ្លះ?

២. នៅពេលដែលសិក្ខាកាមចូលរួមកំណត់និយមន័យ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវកត់ត្រាចំលើយទាំងអស់ដាក់លើក្តារខៀន ឬ ក្រដាសផ្ទាំងធំ។ បន្ទាប់មក អ្នកសំរបសំរួលត្រូវបូកសរុបចំលើយទាំងនេះ ព្រមទាំងធ្វើបទបង្ហាញ ដោយលើកយកនិយមន័យពិតប្រាកដ ដើម្បីចែករំលែកជូនសិក្ខាកាម។

៣. ដើម្បីបង្កើការយល់ដឹងបន្ថែមទៀត អ្នកសំរបសំរួល ត្រូវបំផុសឡើងនូវសំណួរផ្សេងៗទាក់ទិនការគ្រប់គ្រងនិងប្រើប្រាស់ធនធានដែលមាននៅក្នុងសហគមន៏ សំរាប់ធ្វើការត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់ ដូចខាងក្រោម:

ក. តើនៅក្នុងសហគមន៏របស់អ្នកមានធនធានអ្វីខ្លះ?

២- ប្រភពធនធាន (គ្រួសារ, សហគមន៏, ភូមិ-ឃុំ-ស្រុក-ខេត្ត, និង ជាតិ)

ខ. តើធនធានទាំងអស់ខាងលើ មានចុះក្នុងបញ្ជីសារពើភណ្ឌ័ហើយឬនៅ?

គ. តើធនធានដែលមាននៅក្នុងសហគមន៏របស់អ្នក អាចគ្រប់គ្រាន់សំរាប់បំរើឱ្យការងារគ្រប់គ្រងនិងត្រៀមបង្ការទឹកជំនន់ហើយឬនៅ?

ឃ. ឆ្លងតាមបទពិសោធន៏កន្លងមក តើអ្នកធ្លាប់បានចាត់ចែងនិងប្រើប្រាស់ធនធានដែលមានស្រាប់ សំរាប់ការងារគ្រប់គ្រង និងឆ្លើយតប នារដូវទឹកជំនន់យ៉ាងដូចម្តេចខ្លះ?

ង. តើអ្នកអាចស្វែងរកជំនួយធនធានបន្ថែមពីខាងក្រៅតាមប្រភពណាខ្លះ?

៤. បន្ទាប់មក, អ្នកសំរបសំរួល ត្រូវកត់ត្រារាល់ចំលើយដែលមានលក្ខណៈសមស្របអាចទទួលយកបានដាក់លើក្តារខៀន ឬក្រដាសផ្ទាំងធំ រួចធ្វើការសំយោគខ្លឹមសារ រួមមួយផ្តល់អោយសិក្ខាកាមវិញ។

១. សារៈសំខាន់នៃការគ្រប់គ្រងធនធាន និងប្រើប្រាស់ធនធាន

២- ប្រភពធនធាន (គ្រួសារ, សហគមន៍, ភូមិ-ឃុំ-ស្រុក-ខេត្ត, និង ជាតិ)

៦. ក្រោយពីបានបំផុសសំណួរ និងមានការចូលរួមមតិយោបល់ ក៏ដូចជាបានយល់ដឹងខ្លះពីខ្លឹមសារសំខាន់ៗរបស់មេរៀនហើយនោះ, អ្នកសំរបសំរួល ត្រូវបង្ហាញពីខ្លឹមសារមេរៀនទាំងស្រុង នៅលើផ្ទាំងសំពត់ ជូនសិក្ខាកាមផ្ទៀងផាត់នូវចំលើយរបស់ពួកគេ និងទទួលបានចំណេះដឹងបំពេញបន្ថែម ។

កំនត់ចំណាំ : សូមមើលផ្នែកទី៦ មេរៀនទី៦.៤ ទំព័រទី៧៤ និង បទបង្ហាញ លេខ....

មេរៀនទី ៧: ការធ្វើសមាហរណកម្ម កម្មវិធីត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់ទៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន

១. ចំណុចសំខាន់ៗក្នុងមេរៀន

១- តើអ្វីទៅជាផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ/សង្កាត់ និង ផែនការវិនិយោគឃុំ/សង្កាត់?

ក. និយមន័យ.

ខ. ទិដ្ឋភាពរួម

គ. គោលបំណង

ឃ. គោលគំនិតសំខាន់ៗ

ង. ការធ្វើសមាហរណកម្ម លើវិស័យអាទិភាពទាំង០៥របស់ឃុំ/សង្កាត់ ទៅក្នុងការងារគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ

ច. ការងារគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ

២- តារាងម៉ាទ្រិច ស្តីពីគំរោងវិនិយោគឃុំទាក់ទងនឹងការកាត់បន្ថយគ្រោះទឹកជំនន់ ក្នុងឆ្នាំ២០០៨

៣- អនុសាសន៍ផ្សេងៗលើការធ្វើសមាហរណកម្ម នៃកម្មវិធីត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់ ទៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ និង ផែនការវិនិយោគឃុំ

២. គោលបំណង

នៅចុងបញ្ចប់មេរៀន សិក្ខាកាមទាំងអស់នឹងបានយល់ដឹងពីៈ

- និយមន័យនៃភាពខុសប្លែកគ្នារវាង ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ/សង្កាត់ និង ផែនការវិនិយោគឃុំ/សង្កាត់?
- ភាពទំនាក់ទំនងគ្នារវាង ការអភិវឌ្ឍន៍ និង ការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ ។
- ការកំណត់ពីរបៀបធ្វើសមាហរណកម្ម នៃកម្មវិធីត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់ ទៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និង ផែនការវិនិយោគឃុំ ។
- អាចធ្វើសមាហរណកម្ម នៃកម្មវិធីត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់ ទៅក្នុងវិស័យអាទិភាពសំខាន់ៗទាំង០៥ របស់ឃុំ ។

៣. រយៈពេលៈ ០២ ម៉ោង

៤. សំភារៈឧបទេ្ទសសន៍

- ក្តារខៀន
- ក្រដាសផ្ទាំងធំ

- ហ្វឺដសរសេរ (ចំរុះពណ៌)
- ស្កុតបិទក្រដាស
- ឯកសារមេរៀន
- ម៉ាស៊ីនបញ្ចាំងស្លៃដ៍

៥. ដំណើរការ

១. តើអ្វីទៅជាផែនការ ? តើអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ/សង្កាត់ និង ផែនការវិនិយោគឃុំ/សង្កាត់ មានលក្ខណៈខុសគ្នា ដូចម្តេច?

៣. អ្នកសំរបសំរួលនឹងបង្ហាញគោលបំណងមេរៀន និង លទ្ធផលរំពឹងទុករបស់ខ្លួន ក្រោយពីបានបង្រៀនមេរៀននេះ ។ អ្នកសំរបសំរួលអាចសរសេរគោលបំណង និង លទ្ធផលរំពឹងទុកនេះ លើក្តារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ឬ បញ្ចាំងស្លាយ ។

៤. ជាកិច្ចចាប់ផ្តើមនៃការសំរបសំរួលលើមេរៀននេះ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវលើកជាសំនួរបំផុស ដើម្បីអោយសិក្ខាកាមចូលរួមកំណត់ពីនិយមន័យ "***អ្វីជាផែនការ?***"

៥. នៅពេលដែលសិក្ខាកាមចូលរួមកំណត់និយមន័យ អ្នកសំរបសំរួលត្រូវកត់ត្រាចំលើយទាំងអស់ដាក់លើក្តារខៀន ឬក្រដាសផ្ទាំងធំ ។ បន្ទាប់មក អ្នកសំរបសំរួល ត្រូវធ្វើការបូកសរុបចំលើយទាំងនេះ ព្រមទាំងធ្វើបទបង្ហាញ ដោយលើកយកនិយមន័យពិតប្រាកដ ដើម្បីចែករំលែកជូនសិក្ខាកាម ។

៦. ដើម្បីបង្កើការយល់ដឹងបន្ថែមដល់សិក្ខាកាម អ្នកសំរបសំរួល ត្រូវបំផុសនូវសំណួរ និង កត់ត្រាចំលើយរបស់សិក្ខាកាមដាក់លើក្តារខៀន ឬក្រដាសផ្ទាំងធំ ទាក់ទងនឹងនិយមន័យនៃប្រភេទផែនការនីមួយៗ ក៏ដូចជាភាពខុសប្លែកគ្នារបស់វា ដែលឃុំ/សង្កាត់នៅទូទាំងប្រទេសកំពុងអនុវត្តនាពេលបច្ចុប្បន្ននេះ នូវសំណួរដូចខាងក្រោមៈ

ក- តើអ្វីជាផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ/សង្កាត់?

ខ- អ្វីទៅជាផែនការវិនិយោគឃុំ/សង្កាត់?

គ- តើវិស័យអាទិភាពទាំង០៥របស់ឃុំ/សង្កាត់ មានអ្វីខ្លះ?

ឃ- តើដំណើរការកសាងផែនការឃុំ ចែកចេញជាប៉ុន្មានដំណាក់កាល? អ្វីខ្លះ?

៥. បន្ទាប់ពីបានកត់ត្រាចំលើយចូលរួមរបស់សិក្ខាកាមរួចហើយ អ្នកសំរបសំរួល ត្រូវធ្វើការបូកសរុបចំលើយសមរម្យមួយ ដើម្បីផ្តល់ជូនទៅសិក្ខាកាមវិញ និង ផ្ទៀងផ្ទាត់ចំលើយត្រឹមត្រូវនៅលើស្លៃដ៏មេរៀន ដែលបានបញ្ចាំងនៅលើផ្ទាំងសំពត់ ។

២. ការធ្វើសមាហរណកម្មលើវិស័យអាទិភាពទាំង០៥ របស់ឃុំ/សង្កាត់ ទៅក្នុងការងារគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ

៦. អ្នកសំរបសំរួល ត្រូវធ្វើការពន្យល់បន្ថែមឱ្យបានក្បោះក្បាយលើចំណុចសំខាន់នានា នៅក្នុងមេរៀនដែលបានបង្ហាញនៅលើផ្ទាំងសំពត់ ទាក់ទិននឹងស្ថានភាពហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ , សិប្បកម្ម សេវាកម្ម ការងារអប់រំ ការងារសុខភាព/អនាម័យ ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ការងារចុះអត្រានុកូលដ្ឋាន ការងារសណ្តាប់ធ្នាប់ សន្តិសុខមូលដ្ឋាន ការងារអំពើហឹង្សាក្នុងគ្រួសារ, ការងារពង្រឹងសមត្ថភាពនិងបណ្តុះបណ្តាល....ជាដើម ដែលទាក់ទិននឹងការងារគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយទៅក្នុងវិស័យអាទិភាពទាំង០៥ របស់ឃុំ/សង្កាត់ ។

៣. ការងារគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ

៧. ក្នុងចំណុចនៃខ្លឹមសារនេះដែរ អ្នកសំរបសំរួល ក៏ត្រូវធ្វើការបកស្រាយនិងពន្យល់ផ្អែកលើមេរៀនដែលកំពុងបញ្ចាំងស្លៃដ៏នៅលើផ្ទាំងសំពត់ អំពីវិធានការអ្វីខ្លះដែលជាបច្ច័យមិនអាចខ្វះបាន សំរាប់បំរើឱ្យការងារគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ ដូចជា:

- *វិធានការត្រៀមបង្ការបែបមិនមែន ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (អរូបវន្ត)*
- *វិធានការត្រៀមបង្ការបែបហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (រូបវន្ត)*
- *វិធានការ សំរាប់បំរើឱ្យ ការជំលៀស សង្គ្រោះនិងឆ្លើយតប*
- *ការស្តារ និង ជួសជុលឡើងវិញ*

៤. តារាងម៉ាទ្រិច ស្តីពីគំរោងវិនិយោគឃុំទាក់ទងនឹងការកាត់បន្ថយគ្រោះទឹកជំនន់ ក្នុងឆ្នាំ២០០៨

៨. អ្នកសំរបសំរួល ត្រូវបញ្ចាំងស្លៃដ៏ដោយលើកយកតារាងម៉ាទ្រិចគំរូ នៃផែនការសកម្មភាពទាក់ទិនគំរោងកាត់បន្ថយគ្រោះទឹកជំនន់ ដែលឃុំ/សង្កាត់បានស្នើឡើងនិងបានដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងផែនការវិនិយោគឆ្នាំ២០០៨ របស់ពួកគេ (ធ្វើជាឧទាហរណ៍) ។ បន្ទាប់មក អ្នកសំរបសំរួល ត្រូវអានផែនការសកម្មភាពទាំងនោះយ៉ាងតិចឱ្យបាន ៣ ទៅ ៤ ឈ្មោះគំរោងដែលមានគោលបំណងផ្សេងគ្នា ជូនសិក្ខាកាមបានសិក្សាស្វែងយល់ ។ ចំណុចខ្លឹមសារនេះក៏អាចជួយបំពេញចំណេះដឹងបន្ថែមដល់សិក្ខាកាម ដែលមិនទាន់យល់ដឹងស៊ីជំរៅពីខ្លឹមសារក្នុងមេរៀនដែលបានបង្ហាញរួចមកហើយ ក្នុងចំណុច (**២**) ផងដែរ ។

៥. អនុសាសន៍ផ្សេងៗ លើការធ្វើសមាហរណកម្ម នៃកម្មវិធីត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់ ទៅក្នុងផែនការ អភិវឌ្ឍន៍ និង ផែនការ វិនិយោគឃុំ/សង្កាត?

- សំណួរ និង ក្រុមពិភាក្សា

៩. អ្នកសំរបសំរួល ត្រូវបែងចែកសិក្ខាកាមជា ០២-០៣ក្រុម ដើម្បីធ្វើការពិភាក្សាគ្នាលើប្រធានបទមួយរួមគ្នា ដូចខាងក្រោម៖

- *តើធ្វើដូចម្តេច ដើម្បីឱ្យការបញ្ចូលកម្មវិធីត្រៀមបង្ការគ្រោះទឹកជំនន់ទៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និងផែនការវិនិយោគឃុំ/សង្កាត់ មានប្រសិទ្ធិភាព និង ការអនុវត្តប្រកបដោយនិរន្តភាព?*

១០. ក្រោយពីបានពិភាក្សា តំណាងក្រុមនិមួយៗ ត្រូវបង្ហាញពីលទ្ធផលនៃការពិភាក្សាដល់នៅក្នុងក្រុមធំ។ នៅពេលក្រុមនិមួយៗបង្ហាញលទ្ធផល សមាជិកនៃក្រុមដទៃអាចលើកជាសំនួរបញ្ជាក់ ឬ អនុសាសន៍បំពេញបន្ថែម។

១០ .បន្ទាប់មកពីការបង្ហាញលទ្ធផល និង ការពិភាក្សាក្រុមធំរួចមក អ្នកសំរបសំរួលត្រូវផ្តល់បទបង្ហាញពីអនុសាសន៍ផ្សេងៗ និងបទពិសោធន៍នៃការអនុវត្តកន្លងមក សំរាប់ចែករំលែកដល់សិក្ខាកាម ។

១១. ជាចុងក្រោយ អ្នកសំរបសំរួល ត្រូវផ្តល់ឱកាសអោយសិក្ខាកាមអាចលើកជាសំនួរ ដើម្បីអោយបញ្ជាក់អោយបានច្បាស់ និង សិក្ខាកាមអាចផ្តល់ជាអនុសាសន៍ទាក់ទងនឹងខ្លឹមសារមេរៀននេះ។

១២. រាល់សំនួរ និង អនុសាសន៍នានាដែលបានសិក្ខាកាមបានលើកឡើង អ្នកសំរបសំរួលត្រូវសរសេរលើក្តារខៀន ឬ ក្រដាស់ផ្ទាំងធំ ។

១៣. ក្រោយពីបានទទួលសំនួរ និងអនុសាសន៍ទាំងអស់ហើយ អ្នកសំរបសំរួលអាចចាប់ផ្តើមឆ្លើយទាំងអស់នោះ ដោយបង្ហាញពីមូលដ្ឋានអោយបានច្បាស់លាស់ ។ ចំណែកអនុសាសន៍វិញ អ្នកសំរបសំរួលអាចដាក់ក្នុងការពិភាក្សាជាមួយសិក្ខាកាម ឬ បើអាចឆ្លើយបានទៅនឹងអនុសាសន៍ទាំងនោះ អ្នកសំរបសំរួលអាចឆ្លើយតបបាន។

កំនត់ចំណាំ: រាល់សំនួរ និង អនុសាសន៍នានាដែលបានលើកឡើងដោយសិក្ខាកាមនៅក្នុងវគ្គនិមួយៗ មានសារៈសំខាន់ណាស់ ដែលអាចយកមកកែលំអមេរៀននិមួយ ៗ។ ដូច្នេះអ្នកសំរបសំរួលត្រូវកត់ត្រាទុកទាំងអស់ ហើយយកមកកែលំអមេរៀនអោយ បាន ល្អ និង សមស្រប។

សូមមើលផ្នែកទី៧ ទំព័រទី ៨៣ និង បទបង្ហាញ លេខ....